	Manual de Administración de la Calidad	Clave	Revisión	Hoja
		MAC-06	02-02/18	1 de 3

6. ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

6.1 Provisión de recursos

La Dirección de la Facultad de Agronomía determina y proporciona los recursos necesarios para:

- a) Implementar y mantener el SAC y mejorar continuamente su eficacia, y (VER MAC 4.1 y 8.5.1)
- b) Aumentar la satisfacción del cliente mediante el cumplimiento de sus requisitos. (VER MAC 5.2, 8.2.1)

De acuerdo a la Planeación Estratégica (PG-05-002) y Objetivos de Calidad, el Director se reúne con el Equipo Guía al finalizar el ciclo escolar para revisar y planear las actividades del siguiente ciclo y determinar los recursos humanos (a través del presupuesto), de infraestructura y equipo necesarios para implementar y mantener el SAC y mejorar continuamente su eficacia. Asimismo, verifica el resultado del cumplimiento de los requisitos del cliente y detecta áreas de oportunidad de mejora mediante el análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción al cliente con el objetivo de aumentar su grado de satisfacción (ver PG-08-005).

6.2 Recursos Humanos

6.2.1 Generalidades

En la Facultad de Agronomía, el personal que realiza trabajos que afectan a la conformidad con los requisitos del producto es evaluado, antes de su contratación, en su competencia con base en la educación, formación, habilidades y experiencia apropiados según la función que desarrollará y el nivel que ocupará en la organización, en el entendido de que la conformidad con los requisitos del servicio puede verse afectada directa o indirectamente por el personal que desempeña cualquier tarea dentro del SAC.


Lo anterior se realiza principalmente a través de los procedimientos de:

Competencia, Formación y Toma de Decisiones (Manual Organizacional: Organigrama, Descripción de Puestos y Detección de Necesidades de Capacitación) (PG-06-001). "Clima Laboral" (PG-06-003).

6.2.2 Competencia, Formación y Toma de Conciencia

La Facultad de Agronomía lleva a cabo las acciones necesarias para:

- a) Determinar la competencia necesaria para el personal que realiza trabajos que afectan a la conformidad con los requisitos del servicio. (DOI-001 Organigrama, RC-06-002 Descripción de Puestos)
- b) Cuando sea aplicable, proporcionar formación o tomar otras acciones para lograr la competencia necesaria. (PG-06-001 Competencia, Formación y Toma de Decisiones)
- c) Evaluar la eficacia de las acciones tomadas. (PG-06-001 Competencia, Formación y Toma de Decisiones)
- d) Asegurar que su personal es consciente de la pertinencia e importancia de sus actividades y de cómo contribuyen al logro de los Objetivos de Calidad, y (RC-06-009 Competencia, toma de conciencia y formación)

	Manual de Administración de la Calidad	Clave	Revisión	Hoja
		MAC-06	02-02/18	2 de 3

- e) Mantener los registros apropiados de la educación, formación, habilidades y experiencia de su personal docente y administrativo. (PG-06-001 Competencia, Formación y Toma de Decisiones)

6.3 Infraestructura

La Dirección de la Facultad de Agronomía es la responsable de determinar, proporcionar y mantener la infraestructura necesaria para lograr la conformidad con los requisitos del servicio.

La infraestructura de Facultad de Agronomía en el Campus de Ciencias Agropecuarias del municipio de Escobedo, Nuevo León cuenta con:

- 18 Aulas inteligentes
- 9 Aulas para posgrado
- Cubículos para profesores
- Cubículos para estudiantes de posgrado
- Sala de Usos Múltiples

Áreas administrativas:

Dirección
Subdirección Académica,
Secretaría Administrativa,
Departamento de Escolar y Archivo
Tutorías
Vinculación y Servicio Social
Informática
Posgrado


Laboratorios de:

Ciencias Naturales.
Remediación Ambiental y de Suelos, Aguas y Plantas.
Biotecnología.
Nutrición y Calidad de Alimentos.

Además:

- Para contar con áreas definidas y bien acondicionadas para cada proceso e instalaciones asociadas, la Facultad de Agronomía es apoyada para tal efecto por la Dirección de Construcción y Mantenimiento de la UANL.
- En relación a la maquinaria, mobiliario, equipo y programas de cómputo, intranet e Internet, se cuenta con el apoyo del departamento de Informática y este a su vez de la Dirección General de Informática de la UANL.
- Para la revisión de los servicios subrogados de mantenimiento, limpieza y seguridad, éstos son proporcionados por la Dirección de Construcción y Mantenimiento y el Departamento de Seguridad y Vigilancia de la UANL.

En lo referente a materiales, equipo y suministros, la Facultad de Agronomía cumple con la adquisición de los mismos a través de la aplicación del procedimiento de Compras, Selección y Evaluación de Proveedores (PE-07-009) de esta manera el personal cuenta con todo el equipo, material y suministros necesarios para la correcta realización del trabajo y las actividades de verificación descritas en el SAC.

	Manual de Administración de la Calidad	Clave	Revisión	Hoja
		MAC-06	02-02/18	3 de 3

La Facultad de Agronomía declara que determina y mantiene la infraestructura adecuada para lograr la conformidad del servicio en lo referente a edificios, espacios de trabajo y servicios asociados, equipos para el proceso (hardware y software) y equipos de apoyo, como se especifica en el procedimiento Mantenimiento Preventivo y Correctivo (PG-06-007), Informática (PG-06-006) y en los procesos:

Escolar
Subdirección Académica
Tutorías al Estudiante

Servicio Social
Prefectura
Deportes

6.4 Ambiente de trabajo

La Dirección de la Facultad de Agronomía proporcionará, a través de la Administración de la Secretaría Administrativa, las condiciones necesarias para que el personal desempeñe sus funciones en un ambiente apropiado, agradable y seguro.

Los estudiantes de la Facultad de Agronomía cuentan con un seguro médico de accidentes escolares que ofrece el Hospital Universitario “Dr. José Eleuterio González”. Con este seguro el estudiante recibirá la atención médico- quirúrgico-hospitalaria que llegara a requerir por motivo de accidente o lesión deportiva severa ocurridos durante el trayecto casa-escuela y viceversa, dentro de las instalaciones de la escuela, en prácticas de laboratorio o al utilizar equipos en proyectos escolares, durante entrenamientos o competencias deportivas como miembro de equipos representativos de la propia escuela y en viajes de estudio o deportivos en el territorio nacional organizados por la escuela.

La Facultad de Agronomía, aplicará una encuesta de Clima Laboral (RC-06-004) para conocer la opinión del personal que labora en la Facultad de Agronomía, cuyos resultados servirán para identificar las áreas de mejora relacionadas con el ambiente laboral de la Institución y tomar las medidas pertinentes.

El concentrado de información de la encuesta de Clima laboral (RC-06-006 Informe de Clima Laboral) se entrega para su revisión a la Dirección para que, junto con el Equipo Guía, se tomen las acciones correctivas y/o preventivas, cuando existan desviaciones en el mismo.

Como elemento propicio para la Mejora Continua, la Dirección se asegura de contar con un Ambiente de Trabajo propicio para el SAC. y con esto cumplir con los requerimientos del cliente, establece que asigna los recursos necesarios y cuenta con procedimientos documentados que lo promueven como: Clima Laboral (PG-06-003).